

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА  
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ



*И. В. Цуциевой*  
УПРАВЛЕНИЕ ПО  
ИНФОРМАЦИОННЫМ  
ТЕХНОЛОГИЯМ И СВЯЗИ  
*И. В. Цуциевой*

ИНФОРМАЦИОН  
ТЕХНОЛОГИИ АЕМЭ  
БАСТДИНАДЫ УПРАВЛЕНИ

УПРАВЛЕНИЕ ПО  
ИНФОРМАЦИОННЫМ  
ТЕХНОЛОГИЯМ И СВЯЗИ

Россия, Республика Северная Осетия-Алания, 362003, г. Владикавказ, ул. Гагарина, 30  
тел. (8672) 40-50-85, факс (8672) 40-51-77; e-mail: [office@it.alania.gov.ru](mailto:office@it.alania.gov.ru)

от 26.01.2022 г. № 06-34  
на № 01-04-08 от 14.01.2022 г.

Директору  
ГБУ РСО-Алания «МФЦ»

И.В. ЦУЦИЕВОЙ

ГБУ РСО-Алания «МФЦ»  
Вход. № 01-03/46  
от 31.01.2022 г.

Уважаемая Инна Валерьевна!

Управлением РСО-Алания по информационным технологиям и связи проведена экспертиза представленного Вами отчета о выполнении ГБУ РСО-Алания «МФЦ» государственного задания на 2021 год (далее – госзадание).

Установленные на 2021 год показатели, характеризующие качество и объем оказания государственной услуги «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления услуг по принципу «одного окна», предоставляемой ГБУ «МФЦ», в соответствии с данными Вашего отчета, достигнуты не по всем показателям. В частности по показателю «Соответствие МФЦ правилам организации деятельности МФЦ» достигнуто значение на уровне 96,26% при установленном значении 99%. При этом отклонение составляет 2,7%, что соответствует допустимому установленному отклонению в 5%, таким образом, указанный показатель можно считать достигнутым. По показателю «Использование ИАС МКГУ для оценки качества предоставления услуг в МФЦ» достигнутое значение показателя в отчете не указано по причине отсутствия информации об исчислении указанного показателя. Управление подтверждает, что рейтинг выполнения высшими исполнительными органами государственной власти субъектов РФ мероприятий по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» Минэкономразвития России в настоящее время не ведется и сообщает об исключении указанного показателя из государственного задания на 2022 год.

По показателю «Соответствие МФЦ единому фирменному стилю «Мои документы» достигнуто значение на уровне 74% при установленном значении 95%. При этом отклонение превышает допустимое установленное отклонение в 5% и указанный показатель не может считаться достигнутым. Однако поскольку в 2021 году необходимых бюджетных средств на приобретение мебели требуемого цвета и дизайна, вывесок и витринных



постеров, а также дооборудование филиалов ГБУ «МФЦ» не выделялось, Управление рекомендует в 2022 году принять необходимые меры для сокращения отставания в достижении обозначенного показателя. Одновременно сообщаем о снижении устанавливаемого на 2022 год значения до уровня 80%.

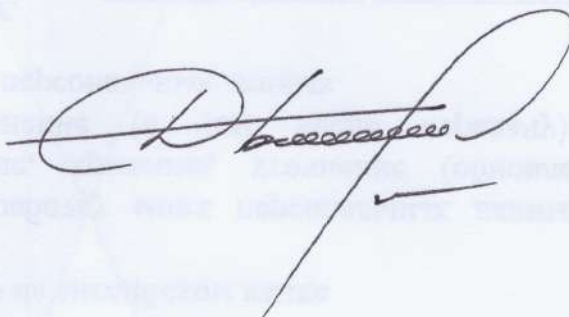
По остальным показателям, установленным госзаданием, достигнуты значения, превышающие установленные. Таким образом, работа ГБУ РСО-Алания «МФЦ» по выполнению госзадания на 2021 год может быть признана в целом эффективной.

Дополнительно направляем разработанное Управлением государственное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 г.г.

Обращаем Ваше внимание на необходимость ежеквартального представления отчетов о выполнении госзадания с приложением пояснительной записки с наличием в ней выводов, характеризующих причины отклонения показателей, утвержденных государственным заданием и предложений по обеспечению достижения утвержденных показателей, либо по их корректировке.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Руководитель



Д. Гахов

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управление РСО-Алания по информационным технологиям и связи  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Руководитель  
(должность)

Д.В. Гахов  
(расшифровка подписи)

«26»

2022 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №1

1

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Государственное бюджетное учреждение Республики Северная Осетия-Алания "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата	Код по сводному реестру
0506001			По ОКВЭД
			По ОКВЭД
			По ОКВЭД
19			
			74.11
			72.40



Раздел \_\_\_\_\_ I

Код по базовому (отраслевому) перечню  
19.001.0

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_ Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления услуг по принципу "одного окна"  
Юридические и физические лица
2. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)			Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			
	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
						Соответствие МФЦ Правилам организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. № 1376	процент	744	99,5 % и более	99,6 % и более	99,7 % и более		
				очно		Соответствие информационно-технологической инфраструктуры МФЦ требованиям приказа Минэкономразвития России от 27 декабря 2016 г. № 844	процент	744	96 % и более	97 % и более	98 % и более		

000000000009  
020026119001  
000100000001  
007100101

					Уровень удовлетворенности потребителей государственных услуг качеством предоставления услуг в МФЦ	744	99,92 % и более	99,93 % и более	99,94 % и более
					Соответствие МФЦ единому фирменному стилю «Мои документы» в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 29.09.2016 г. № 612	744	80 % и более	81 % и более	82 % и более
					Подключение АИС МФЦ к электронным сервисам системы межведомственного электронного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов	744	85 % и более	86 % и более	87 % и более

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5



3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
						Количество получателей государственной услуги	человек	792	240000	250000	260000				
						Количество оказанных услуг	услуг		260000	270000	280000				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5
наименование			

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации	
1	2	3	4
Информация при личном обращении	Консультирование работниками Учреждения при личном обращении потребителей услуг	Частота обновления информации	По мере обращения

информирование и консультирование по телефону	Центр телефонного обслуживания Учреждения (Call-Центр)	По мере обращения
информация в общественных местах	В государственных органах и учреждениях РСО-Алания размещается информация о наименовании, адресе, телефонах, услугах и условиях получения услуг в Учреждении	По мере необходимости
информация у входа в здание	У входа размещается наружная вывеска с наименованием организации, информацией о режиме работы организации	На постоянной основе

Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>6</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код по базовому  
(отраслевому) перечню

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>7</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	описание работы	Значение показателя качества работы		
										20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания Иные основания,  
предусмотренные нормативными актами РСО-Алания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания к ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых и информации о доходах от платных услуг

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. Рассмотрение отчетов об исполнении государственного задания	ежеквартально	Управление РСО-Алания по информационным технологиям и связи
2. Контроль в форме выездных плановых и внеплановых проверок (тематические, комплексные)	Согласно плану проверок, в случае поступления жалоб потребителей, требований контрольно-надзорных органов	Управление РСО-Алания по информационным технологиям и связи, органы государственного финансового контроля

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

ежеквартальная, годовая

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартальная (до 5 числа месяца, следующего за

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

отчетным кварталом), годовая (до 15 января очередного финансового года)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА С НАЛИЧИЕМ В НЕЙ ВЫВОДОВ,

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА С НАЛИЧИЕМ В НЕЙ ВЫВОДОВ,

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

характеризующих причины отклонения показателей, утвержденных государственным заданием и предложений по обеспечению достижения

утвержденных показателей, либо по их корректировке

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания<sup>9</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ (при наличии).

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (работ) и содержание работы (работ) раздельно по каждой из работ с

<sup>6</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>7</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные кзенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.