Соглашение с Доверенным лицом
об идентификации Пользователей

г. Владикавказ «___» _____ 202__г.

Акционерное общество «ИнфоТеКС Интернет Траст», именуемое в дальнейшем **«Удостоверяющий центр»**, в лице Руководителя Единой службы абонентского обслуживания Ромашовой Марины Николаевны, действующего на основании доверенности № 106e2454-b183-403f-9915-d58d9dd3b544 от 14.11.2024, с одной стороны, **Государственное бюджетное учреждение Республики Северная Осетия-Алания «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, именуемое в дальнейшем **«Доверенное лицо»**, в лице директора Цуциевой Инны Валерьевны , действующего на основании Устава, утвержденного приказом Комитета цифрового развития Республики Северная Осетия – Алания от 02.04.2024 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение с Доверенным лицом об идентификации Пользователей (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Удостоверяющий центр оказывает услуги по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей (далее – сертификаты) физическим лицам (далее-Пользователи) в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в соответствии с Регламентом оказания Удостоверяющим центром акционерного общества «ИнфоТеКС Интернет Траст» услуг по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, опубликованным на сайте Удостоверяющего центра iitrust.ru.
2. Удостоверяющий центр в соответствии с ч.4 ст.13 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» наделяет Доверенное лицо полномочиями по приему от Пользователей заявлений на выдачу сертификатов, а также по вручению сертификатов от имени Удостоверяющего центра и возлагает на Доверенное лицо в рамках этих полномочий обязанности по идентификации Пользователей при их личном присутствии.
3. Доверенное лицо обязуется действовать в соответствии с порядком, определенным Регламентом взаимодействия Удостоверяющего центра Акционерного общества «ИнфоТеКС Интернет Траст» и Доверенного лица при выдаче Пользователям квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, опубликованным по адресу goskey.ru/documents/reglament_goskey.pdf (далее - Регламент). Заключение настоящего Соглашения означает, что условия Регламента принимаются Сторонами полностью и становятся обязательными для Сторон.
4. Доверенное лицо обязуется обеспечить надлежащее выполнение идентификации Пользователей и прочих обязательств, предусмотренных Регламентом.
5. Доверенное лицо обязуется:

5.1. Исполнять полномочия и обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением лично. Передача полномочий третьим лицам и привлечение третьих лиц к исполнению обязательств не допускается.

5.2. Ежемесячно не позднее 10 (Десятого) числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, направлять в Удостоверяющий центр комплект документов в составе, определенном Регламентом (далее – Документы):

- подлинники Бланка с информацией, содержащейся в квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи и Заявления на создание и выдачу квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи;
- заверенные копии 2-й и 3-й страниц паспорта гражданина Российской Федерации.

Указанный комплект Документов высылается заказным отправлением либо курьерской службой доставки по адресу:

Передан через Диадок 28.04.2025 10:16 GMT+03:00
547d3a61-fb34-40ef-8eb5-bda99a35bb0e
Страница 1 из 5

- Удостоверяющего центра: АО «ИнфоТеКС Интернет Траст», 127083, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Савеловский, ул. Мишина, 56, стр. 2, подъезд 1, этаж 2, помещение IX, комната 11 (для Доверенных лиц из Москвы и Московской области);
- Хранилища Удостоверяющего центра: АО «ИнфоТеКС Интернет Траст», 410004, г. Саратов, ул. Чернышевского, 60/62, офис 909 (для Доверенных лиц из других регионов РФ).

При отправке Документов Доверенное лицо обязуется оформлять реестры (описи) отправляемых Документов в формате определяемом Удостоверяющим центром и размещать их в коробах с Документами, а также направлять Удостоверяющему центру реестры (описи) в электронном виде посредством веб-формы, расположенной по адресу 192.168.222.100:8080/opis.

5.3. В случае расторжения или прекращения действия настоящего Соглашения по любым основаниям, Доверенное лицо обязано передать Удостоверяющему Центру все оставшиеся Документы не позднее последнего дня действия настоящего Соглашения.

5.4. В случае прекращения деятельности Доверенного лица путем ликвидации по основаниям, установленным действующим законодательством РФ, Доверенное лицо обязуется осуществить передачу оставшихся Документов Удостоверяющему центру не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о прекращении деятельности.

5.5. В случае предъявления Удостоверяющим центром требования о предоставлении из находящихся у Доверенного лица Документов, Доверенное лицо обязано в течение 5 (Пяти) рабочих дней обеспечить готовность к передаче Удостоверяющему центру запрошенных Документов. Передача запрошенных Удостоверяющим центром Документов осуществляется в согласованном Сторонами месте, в согласованные Сторонами дату и время, с составлением соответствующего акта приема-передачи Документов.

6. Доверенное лицо не вправе осуществлять действия по созданию ключей электронных подписей и запросов на сертификаты ключей проверки электронных подписей в интересах Пользователей.

7. Удостоверяющий центр вправе осуществлять контроль за соблюдением Доверенным лицом процедуры идентификации Пользователей и вручения Пользователям сертификатов любыми доступными способами, включая проведение выездных проверок Доверенного лица, с предварительным уведомлением посредством направления Доверенному лицу официального или электронного письма на адрес ответственного лица, содержащего данные по проверке (сроки, место, ФИО проверяющего, контактные данные, а так же причину, вызвавшую данную проверку).

8. В случае ненадлежащего исполнения Доверенным лицом обязанностей по идентификации Пользователя Удостоверяющий центр вправе отозвать или ограничить полномочия Доверенного лица и расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем внесудебном порядке.

9. Удостоверяющий центр несет ответственность перед Пользователями за ненадлежащее выполнение обязательств Удостоверяющего центра, предусмотренных Регламентом оказания Удостоверяющим центром Акционерного общества «ИнфоТеКС Интернет Траст» услуг по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, опубликованным на сайте Удостоверяющего центра iitrust.ru.

10. Доверенное лицо несет ответственность перед Удостоверяющим центром за ненадлежащее выполнение обязательств по идентификации Пользователей и иных обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением и Регламентом. В случае предъявления к Удостоверяющему центру претензий и (или) исков от третьих лиц, связанных с ненадлежащим выполнением Доверенным лицом данных обязательств, Доверенное лицо обязуется возместить Удостоверяющему центру все документально подтвержденные расходы и причиненные убытки, в том числе возместить денежные средства, выплаченные Удостоверяющим центром третьим лицам по решению суда, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Удостоверяющего центра.

11. Доверенное лицо обязуется обеспечить в полном объеме и надлежащем виде загрузку в информационную систему Удостоверяющего центра электронных копий Документов в соответствии с порядком, определенным Регламентом. Доверенное лицо несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязательств по загрузке электронных копий Документов в информационную систему Удостоверяющего центра. В случае невыполнения или ненадлежащего

Передан через Диадок 28.04.2025 10:16 GMT+03:00
547d3a61-fb34-40ef-8eb5-bda99a35bb0e
Страница 2 из 5

выполнения Доверенным лицом обязанности по загрузке электронных копий документов, Удостоверяющий центр вправе временно ограничить возможность использования сертификатов Пользователей, электронные копии документов которых не были загружены в информационную систему Удостоверяющего центра.

12. Доверенное лицо несет ответственность за соблюдение сроков передачи Удостоверяющему центру запрошенных Документов. В случае привлечения Удостоверяющего центра к ответственности, связанной с несвоевременной передачей запрошенных Документов в соответствии с подпунктами 5.3.-5.5. настоящего Соглашения, Доверенное лицо обязуется возместить Удостоверяющему центру все документально подтвержденные расходы и причиненные убытки, в том числе, но не ограничиваясь, возместить штрафы, выплаченные Удостоверяющим центром по постановлениям о привлечении к административной ответственности, вынесенными уполномоченными государственными органами, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Удостоверяющего центра. В случае невыполнения Доверенным лицом обязанности по передаче Документов в соответствии с п.п 5.3 -5.5 настоящего Соглашения, Удостоверяющий центр вправе ограничить возможность использования сертификатов Пользователей, документы которых не были переданы Удостоверяющему центру.

13. Настоящим Удостоверяющий центр в соответствии с ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Доверенному лицу при исполнении им своих обязательств по Соглашению обработку персональных данных Пользователей на следующих условиях:

13.1. Удостоверяющий центр поручает Доверенному лицу совершать обработку персональных данных Пользователей с целью создания Удостоверяющим центром и выдачи Пользователям квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей.

13.2. Удостоверяющий центр поручает Доверенному лицу совершать с персональными данными Пользователей следующие действия: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение использование, передача.

13.3. Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации в отношении следующих персональных данных Пользователей: фамилия, имя, отчество (при наличии); абонентский номер мобильного телефона, указанный в учетной записи Единой системы идентификации и аутентификации; страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты основного документа, удостоверяющего личность физического лица, обращающего за получением квалифицированного сертификата (серия и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); пол; дата и место рождения; копии страниц основного документа, удостоверяющего личность владельца квалифицированного сертификата - физического лица, содержащие реквизиты этого документа; фотоизображение физического лица – владельца сертификата, держащего в руках подписанный им экземпляр Бланка с информацией, содержащейся в выданном ему квалифицированном сертификате.

13.4. Доверенное лицо обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, обеспечивая при этом выполнение требований к защите обрабатываемых персональных данных, установленных статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13.5. Поручение обработки персональных данных Пользователей дается на срок действия настоящего Соглашения. При окончании срока действия Соглашения Доверенное лицо обязано прекратить обработку персональных данных Пользователей.

13.6. Доверенное лицо обязуется не раскрывать персональные данные Пользователей третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.7. Доверенное лицо несет ответственность перед Удостоверяющим центром за действия по обработке персональных данных Пользователей в рамках поручения Удостоверяющего центра. В случае привлечения Удостоверяющего центра к ответственности за нарушение Доверенным лицом порядка обработки персональных данных Пользователей, установленного настоящим

Передан через Диадок 28.04.2025 10:16 GMT+03:00
547d3a61-fb34-40ef-8eb5-bda99a35bb0e
Страница 3 из 5

Соглашением и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Доверенное лицо обязуется возместить Удостоверяющему центру все документально подтвержденные расходы и причиненные убытки, в том числе возместить денежные средства, выплаченные Удостоверяющим центром по требованиям Пользователей, и штрафы, выплаченные Удостоверяющим центром по постановлениям о привлечении к административной ответственности, вынесенным уполномоченными государственными органами.

14. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключено на 1 (один) год. В случае если ни одна из Сторон настоящего Соглашения не заявит за 30 (тридцать) календарных дней до его окончания о намерении расторгнуть Соглашение, то действие Соглашения продлевается на следующий 1 (один) год, количество указанных продлений не ограничено.

15. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, либо любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Соглашения, при письменном уведомлении другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого прекращения Соглашения.

16. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров спорные вопросы между Сторонами решаются в Арбитражном суде г. Москвы.

17. Стороны, получившие конфиденциальную информацию, обязаны использовать ее исключительно в целях выполнения настоящего Соглашения, охранять ее конфиденциальность и, если иное прямо не установлено законом, не раскрывать эту информацию, как полностью, так и частично, третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ. Условия настоящего Соглашения признаются Сторонами конфиденциальной информацией.

18. Удостоверяющий центр вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Регламент. С целью обеспечения гарантированного ознакомления с текстом изменений, внесенных в Регламент, Доверенное лицо обязано не реже 1 (одного) раза в месяц обращаться на страницу публикации Регламента по адресу goskey.ru/documents/reglament_goskey.pdf.

19. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах.

Реквизиты и подписи Сторон

Удостоверяющий центр	Доверенное лицо
Акционерное общество «ИнфоТеКС Интернет Траст» Юридический адрес: 127083, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Савеловский, ул. Мишина, д. 56, стр. 2, эт. 2, пом. IX, ком. 11. ИНН 7743020560, КПП 771401001 Тел. 8-800-250-8-265 Email: goskey-uc@iitrust.ru	Государственное бюджетное учреждение Республики Северная Осетия-Алания «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Юридический адрес: 362048, Республика Северная Осетия-Алания, г.о. город Владикавказ, г. Владикавказ, пр-кт Доватора, д.8 ИНН 1515922174, КПП: 151501001 Тел. 8(8672) 33-39-95 Email: mfc.info@it.alania.gov.ru

От Удостоверяющего центра		От Доверенного лица	
Руководитель ЕСАО		Директор	
Должность		Должность	
/	М.Н. Ромашова		И.В. Цуциева
Подпись	ФИО	Подпись	ФИО

Передан через Диадок 28.04.2025 10:16 GMT+03:00
547d3a61-fb34-40ef-8eb5-bda99a35bb0e
Страница 4 из 5

Идентификатор документа 547d3a61-fb34-40ef-8eb5-bda99a35bb0e

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	Акционерное общество "ИнфоТеКС Интернет Траст" Ромашова Марина Николаевна Доверитель: Акционерное общество "ИнфоТеКС Интернет Траст"	106e2454-b183-403f-9915-d58d9dd3b544 с 14.11.2024 00:00 по 31.12.2025 23:59 GMT+03:00 Доверенность прошла проверку	01DAF7A6D2ADFAA0000CC79300060002 с 26.08.2024 13:58 по 26.08.2025 13:58 GMT+03:00	28.04.2025 10:16 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ "МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ" Цуциева Инна Валерьевна, Директор	Не требуется для подписания	76DCA992D032F0B317CBE2311AC633CC с 15.08.2024 14:18 по 08.11.2025 14:18 GMT+03:00	28.04.2025 10:33 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа